

FICHE DE POSTE ASSISTANT D'EDUCATION COLLEGE DE MALAE

Nom et prénom du titulaire du poste	
Intitulé du poste	Remplacement adjoint d'éducation. Cette personne serait appelée à remplacer un adjoint d'éducation pendant un congé de maladie (ou autre motif de longue d'absence).
Mission principale, raison d'être ou finalité du poste	Participer à l'encadrement et au suivi éducatif des élèves.
Place du poste dans l'organisation	Ce poste est placé sous la responsabilité du Chef d'Établissement.
Contraintes particulières	Être ponctuel, disponible et à l'écoute de toutes les personnes de la communauté éducative.
Missions du poste	<ul style="list-style-type: none"> • les fonctions de surveillance des élèves ; • l'encadrement des sorties scolaires ; • l'accès aux nouvelles technologies ; • l'appui aux documentalistes ; • l'encadrement de l'étude et de l'aide aux devoirs ; • participation à l'organisation et à la surveillance des examens ; • participation à toute activité éducative.
Relations avec les autres services	Relations directes avec le surveillant général, le professeur documentaliste et la gestionnaire.
Compétences et capacité requises.	<p>Connaissance des différents logiciels de traitement de texte (word, excel). Une expérience en animation ou en accompagnement d'adolescent est un atout.</p> <p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observer et diriger les dynamiques entre adolescents ; • Maîtriser la mécanique du contrôle des absences ; • Connaître les élèves individuellement ; • Gérer les situations conflictuelles ; • Utiliser les techniques d'élocution devant un groupe ; <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un adulte conscient de sa place ; • Un collaborateur d'équipe constructif ; • Rigoureux, disponible et bienveillant ; • Savoir respecter la confidentialité ; • Savoir gérer son stress et être réactif. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savoir appliquer la réglementation ; • Savoir être organisé et méthodique ; • Savoir négocier en situation de crise. <p>Savoir-évoluer :</p> <ul style="list-style-type: none"> • En nouant des relations de confiance avec élèves, familles et partenaires de la communauté éducative.
Diplôme/formation	Le diplôme du baccalauréat
Objectifs du poste et contributions attendues de l'adjoint d'éducation remplaçant	Remplacer un assistant d'éducation absent.